Wilczkowo, 10.12.2018 r.

Oznaczenie sprawy: SP/9/ 2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na dostawę mebli do pracowni biologiczno-chemicznej, mebli do pracowni matematycznej oraz szafy do przechowywania laptopów**

realizowaną w ramach projektu nr RPWM.02.02.01-28-0086/17 pt. „Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

Oś priorytetowa: RPWM.02.00.00 Kadry dla Gospodarki

Działanie: RPWM.02.02.00 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.

Poddziałanie: RPWM.02.02.01: Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe.

- grudzień 2018 r.–

Data i miejsce opublikowania zapytania ofertowego:

Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane w dniu 10.12.2018r. na stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Wilczkowie oraz na tablicy ogłoszeń w Szkole Podstawowej w Wilczkowie.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Szkoła Podstawowa w Wilczkowie, reprezentowana przez Dyrektora – Jolantę Hernat

Wilczkowo 73

11 – 135 Lubomino

tel. 89 6165524

mail: sp.wilczkowo@wp.pl

**II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**dostawa mebli do pracowni biologiczno-chemicznej, mebli do pracowni matematycznej oraz szafy do przechowywania laptopów**

**w ramach projektu nrRPWM.02.02.01-28-0086/17pt. „Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie”**

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Poddziałanie 2.2.1: Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe.

**Podstawa prawna: zamówienie poniżej 20 tys. PLN netto udzielane jest zgodnie z procedurą dotyczącą rozeznania rynku oraz nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Dokumentem regulującym są: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest DOSTAWA FABRYCZNIE NOWYCH, NIEUŻYWANYCH, WOLNYCH OD WAD FIZYCZNYCH, WOLNYCH OD WAD PRAWNYCH MEBLI SZKOLNYCH DO PRACOWNI BIOLOGICZNO-CHEMICZNEJ, MEBLI DO PRACOWNI MATEMATYCZNEJ ORAZ SZAFY DO PRZECHOWYWANIA LAPTOPÓW, OBJĘTYCH GWARANCJĄ PRODUCENTA.

do zajęć realizowanych w ramach projektu ,,Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie” według załączonej specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1.

.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY:**

Przewidywany termin: od dnia podpisania umowy do: 1 lutego 2019 r., w tym:

**V. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – Wilczkowo 73, 11-135 Lubomino.

**VI.WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.

2. Przedłożą Zamawiającemu dokumenty:

1) formularz ofertowy (załącznik nr 2) wraz z grafiką mebli

2) kosztorys (załącznik nr 3)

3) certyfikaty dopuszczające meble do użytku w placówkach edukacyjnych

**VII. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

**VIII.KRYTERIA OCENY OFERT**

**KRYTERIUM 1-K1 - CENA 100%**

 **1.CENA**

Cena powinna być obliczona jak iloczyn ceny jednostkowej oraz liczby sztuk mebli.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Kryterium 1 - Cena 100 % (maksymalnie możliwych do uzyskania 100,00 pkt),
Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:
K1 = (C min :C) x 100 pkt.
K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny
C min – cena najniższa spośród ważnych ofert
C – cena badanej oferty

**2. OCENA OFERT:**

1. Podstawą wyboru oferty będzie ustalona wartość punktowa każdej oferty.
2. Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów –cena 100%
3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w kryterium cena 100% zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

**IX. SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną oraz faksem.
2. W przypadku gdy Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

**X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

#####  Pani Jolanta Hernat - Kierownik projektu

Informacje w sprawie zamówienia udziela się w dni robocze w godzinach 8.00-14.00 tel. 89 616-55-24

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, SPOSÓB I MIEJSCE JEJ ZŁOŻENIA**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Oferta oraz wszelkie załączniki powinny być podpisane czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z pieczątką imienną, a także parafowane przez Wykonawcę na każdej stronie. Dokumenty składane w formie kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Zaleca się aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony oferty.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zapytania ofertowego.
5. Wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone datą, podpisem osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta powinna zawierać:
* cenę realizacji zamówienia
* termin wykonania zamówienia;
* zobowiązanie w przypadku wyboru oferty do podpisania umowy,
* oświadczenie o przyjęciu warunków ,
1. Oferta złożona po terminie przewidzianym na składanie ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
2. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie) z oznaczeniem:

**Oferta na dostawę mebli do pracowni biologiczno-chemicznej, mebli do pracowni matematycznej oraz szafy do przechowywania laptopów**

**w ramach projektu pt.,, Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie”**lub złożyć w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną e-mail: sp.wilczkowo@wp.pllub pod adresem Szkoła Podstawowa w Wilczkowie, Wilczkowo 73, 11-135 Lubomino w godz. 8-15/ lub pocztą tradycyjną na adres podany wyżej w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.12.2018r. do godz.9:00.

**XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Wilczkowo 73 11 – 135 Lubomino w dniu **13.12.2018 r. o godz. 1000/sekretariat/**
	2. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich osób zainteresowanych.
	3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i terminu płatności.
	5. Zamawiający może zażądać od w Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
	6. Zamawiający w trakcie badania ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i zawiadomi Wykonawcę którego ofertę poprawiono.

**XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.**

* + - 1. O wyborze ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
			2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie realizacji zamówienia z wybranym Wykonawcą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

**XIV. WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa załącznika** |
| 1. | Załącznik nr 1 | Specyfikacja |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór formularza oferty |
| 3. | Załącznik nr 3 | Kosztorys |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór umowy |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wzór Klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych  |

*Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.*

*Wilczkowo,10 grudnia 2018r.*

 *ZATWIERDZIŁ:*

***Załącznik nr 1 – Specyfikacja***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Ilość |
| 1 | **Szafa na pomoce dydaktyczne**Szafa o wymiarach 800x380x1860 wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1, w górnej części 2 półki otwarte, część dolna zamykana na patent zawiera 3 półki. Szafa w okleinie koloru buk | 4 |
| 2 | **Szafa na pomoce dydaktyczne**Szafa o wymiarach 800x380x1860 wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1, w górnej części drzwiczki zamykane na patent z 2 półkami Górna para drzwiczek wykonana z aluminium z bezpiecznym szkłem, w dolnej części drzwiczki zamykane na patent z 3 półkami. Szafa w okleinie koloru buk | 2 |
| 3 | **Szafa na pomoce dydaktyczne**Szafa o wymiarach 800x380x1860 wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1 posiadająca 2 pary drzwiczek zamykanych na klucz i wyposażonych w mocne zawiasy po 3 pary do jednych drzwi, w środku regulowane półki, przegroda pionowa. Szafa w okleinie koloru buk | 3 |
| 4 | **Szafa na pomoce dydaktyczne**Szafa o wymiarach 800x380x1860 wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1, w drzwiczki zamykane na patent, przystosowana do przechowywania map. Szafa w okleinie koloru buk | 1 |
| 5 | **Szafa na plansze naukowe do zajęć przyrodniczych** Szafa na pomoce naukowe z wysuwanymi szufladami przeznaczonymi na przechowywanie dużo formatowych plansz. Wymiary: 1200x400x1020 mm. Szafa w okleinie koloru buk | 1 |
| 6 | **Stół szkolny regulowany2 osobowy**Konstrukcja stołu: górna rura okrągła Ø 25 mm,dolna rura okrągła Ø 35 mm,podstawa 40x25 mm Metalowy stelaż malowany farbą proszkową w kolorze zielonym. Końcówki rur zabezpieczone są stopkami z tworzywa.Wymiary blatu:2 os.: 1300x500 mmZakres regulacji: 3-7 w okleinie koloru buk Certyfikat dopuszczający do użytku w szkołach | 8 |
| 7 | **Krzesła uczniowskie regulowane**Konstrukcja krzesła: górna rura owalna 20x38 mm, dolna rura owalna 15x30 mm Zakres regulacji: 5-7. Krzesło z metalowego stelaża malowanego farbą proszkową w kolorze zielonym oraz siedzisko i oparcia ze sklejki liściastej pokrytej lakierem bezbarwnym. Końcówki rur zabezpieczone są stopkami z tworzywa. Certyfikat dopuszczający do użytku w szkołach | 16 |
| 8 | Krzesło konferencyjne ISO Chrom . Krzesło do konferencji ISO Chrom opiera się na solidnej, metalowej, chromowanej ramie. Na niej znajduje się wygodne, tapicerowane siedzisko oraz oparcie. Krzesło wykonane z grubego, mocnego profilu. Nogi zabezpieczone stopkami z tworzywa sztucznego. Kolor tapicerki: brązowo beżowy. Tapicerowane jest tkaniną o gramaturze 225g/m2 i odporności na ścieranie powyżej 35000 cykli Martindale'a. Szerokość: 54.5 cm Głębokość: 42.5 cm Wysokość: 82 cm Wysokość siedziska: 47 cm Wysokość oparcia (licząc od siedziska): 35 cm Produkt objęty 24 miesięczną gwarancją producenta  | 2 |
| 9 | **Szafa na odczynniki z wyciągiem grawitacyjnym o wymiarach 120x90x40**Wyposażona w drzwi dwuskrzydłowe zamykane na zamek patentowy oraz odpowiednie oznakowanie (piktogramy), z metalu z pólkami z regulowaną wysokością o nośności 50 kg. Kolor buk  | 1 |
| 10 | **Stolik laboratoryjny mobilny 1200x600x850**Wyposażony w kółka obrotowe z hamulcem, z płyty wiórowej laminowanej 18 mm, blat pokryty płytkami ceramicznymi kwasoodpornymi, wyposażony w 2 szuflady i drzwiczki zamykane na kluczyk, w okleinie koloru buk | 1 |
| 11 | **Szafa na szkło laboratoryjne z szufladami 185x90x40**Szafa metalowa wykonana w całości z metalu malowana farbami proszkowymi w kolorze szarym. Górna część szafy przeszkolona, dolna część pełna, środek 2 szuflady. Całość zamykana na zamki patentowe, 4 regulowane półki do montażu | 1 |
| 12 | **Biurko dwuszafkowe** Biurko dwuszafkowe , wyposażone z lewej strony w 4 szuflady, pośrodku wysuwana półka, z prawej strony 1 szuflada i półka z drzwiczkamiWymiary blatu: 1300x580 mmWysokość: 750 mmZamek centralny kolor: buk | 1 |
| 13 | **Regał większy**Szafa o wymiarach 800x380x1860 wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1, w górnej części 2 półki otwarte, część dolna zamykana na patent zawiera 4 szuflady, w okleinie koloru buk | 1 |
| 14 | **Regał mniejszy** Szafa o wymiarach: 800x380x1160 mm.wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1, zamykana na dwoje drzwi, na zamek patentowy, w środku trzy półki | 2 |
| 15 | **Regał mniejszy**Szafa o wymiarach: 800x380x1160 mm.wykonana z płyty laminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1,składająca się z 3 otwartych półek w jednej części, druga część jest zamykana na kluczyk z 3 półkami,  | 2 |
| 16 | **Szafa do przechowywania laptopów**Metalowa szafka mobilna do przechowywania jednocześnie do 15 laptopów, z możliwością doładowania baterii. Wewnątrz korpusu metalowego szafki jest zamontowana listwa, która zawiera gniazda elektryczne do podłączenia ładowarek laptopów. W celu zabezpieczenia przeciążeniowego i przeciwprzepięciowego zastosowano sekwenser, umożliwiający włączanie/wyłączanie się poszczególnych listew przyłączeniowych po upływie określonego czasu - około 3 min. - skutkuje to utrzymaniem niskiego obciążenia instalacji elektrycznej wózka podczas ładowania komputerów (ilość listew przyłączeniowych w wózku odpowiada ilości kolumn). Zamontowana na wózku dioda pozwala szybko określić czy wózek "pracuje".Drzwi są zabezpieczone zamkiem kluczowym. Wózek posiada przewód przyłączeniowy o długości 3 metrów Mobilne, łatwe do przemieszczania i bezpieczne. Uchwyty do przemieszczania zamontowano po obu stronach.Wózek na laptopy wyposażony jest w cztery kółka jezdne, w tym dwa z hamulcem. Powierzchnia toczna kółek została wykonana z gumy nie brudzącej powierzchni natomiast dolne krawędzie wózka zabezpieczono za pomocą gumowych narożników. Drzwi wózka wyposażono w zamek zabezpieczający z blokadą w 2-ch punktach.Wierzch wózka pokryty blatem z melaminy gr. 18 mm, klasa higieniczności E1. W korpusie wózka nawiercono otwory wentylacyjne do cyrkulacji powietrza (umożliwia to chłodzenie ładujących się laptopów). | 1 |
| 17 | **Tablica tryptyk lakierowana magnetyczna zielona 170x100x340**Wymiar 340 x 100 cm, po zamknięciu skrzydeł 170 x 100 cm. Rama wykonana z profilu aluminiowego w kolorze srebrnym, wykończona popielatymi narożnikami. Elementy mocujące w zestawie. Tablica posiada certyfikat dopuszczający do użytkowania w placówkach oświatowych. | 1 |
| 18 | **Ekran przenośny 180x180**Powierzchnia ekranu biała matowa Matt White w stalowej kasecie w kolorze białym, wyposażona w stalowy mechanizm sprężynowy blokujący tkaninę co 13 cm.

|  |
| --- |
| Współczynnik odbicia światła gain - 1,1. |
| Kąt widzenia - 150°. |
| Grubość tkaniny - 0,35 mm. |
| Gramatura tkaniny - ok. 0,600 g/m2. |
| Odporność na ogień - zg. z normą DIN 4102 część 1 - B2. |
| Przekrój stalowej kasety dla wymiaru: 180x180 cm wynosi 5,5 cm |

 | 1 |

Załącznik nr 2– Wzór Formularza oferty

Nr sprawy SP/9/2018

Miejscowość, data……………………………………..

**Nazwa i siedziba Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Tel………………………………………fax…………………………………………………

NIP………………………………………REGON…………………………………………..

Osoba uprawniona do kontaktów tel. / imię i nazwisko……………………………………….……………………………………….……………………………………….…………………………

**Nazwa i siedziba Zamawiającego:**

Szkoła Podstawowa w Wilczkowie, Wilczkowo 73, 11-135 Lubomino,

OFERTA

 **na dostawę mebli do pracowni biologiczno-chemicznej, mebli do pracowni matematycznej oraz szafy do przechowywania laptopów,**

**w ramach projektu nr RPWM.02.02.01-28-0086/17pt. „Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie”**

realizowanego w ramach projektu nr RPWM.02.02.01-28-0086/17 pt. „Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

Oś priorytetowa: RPWM.02.00.00 Kadry dla Gospodarki

Działanie: RPWM.02.02.00 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.

Poddziałanie: RPWM.02.02.01: Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów - projekty konkursowe.

1. Składam/y\* ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/y\*, że zapoznaliśmy się Zapytaniem Ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia.
3. **Oferuję/emy\* realizację przedmiotu zamówienia za cenę :**

cena za:  **Meble do pracowni biologiczno-chemicznej, meble do pracowni matematycznej oraz szafę do przechowywania laptopów**

cena brutto: **….................... złotych**

w tym podatek VAT ……%, cena netto………………………….

Zapoznałem się Zapytaniem Ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

 ......................................................................

 /podpis/y osoby/osób uprawnionych

 do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców/

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3– Kosztorys**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | ilość/ szt. | cena jedn. brutto | Cena brutto |
|  1 | **Szafa na pomoce dydaktyczne** | 4 |  |  |
|  2 | **Szafa na pomoce dydaktyczne** | 2 |  |  |
|  3 | **Szafa na pomoce dydaktyczne** | 3 |  |  |
|  4 | **Szafa na pomoce dydaktyczne** | 1 |  |  |
|  5 | **Szafa na plansze naukowe do zajęć przyrodniczych**  | 1 |  |  |
|  6 | **Stół szkolny regulowany-2 osobowy** | 8 |  |  |
|  7 | **Krzesła uczniowskie regulowane** | 16 |  |  |
|  8 | **Krzesło nauczyciela** | 2 |  |  |
|  9 | **Szafa na odczynniki z wyciągiem grawitacyjnym** | 1 |  |  |
|  10 | **Stolik laboratoryjny mobilny 1200x600x850** | 1 |  |  |
|  11 | **Szafa na szkło laboratoryjne z szufladami** | 1 |  |  |
|  12 | **Biurko dwuszafkowe**  | 1 |  |  |
|  13 | **Regał większy** | 1 |  |  |
|  14 | **Regał mniejszy**  | 2 |  |  |
|  15 | **Regał mniejszy**  | 2 |  |  |
| 16   | **Szafa do przechowywania laptopów** | 1 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | **Tablica tryptyk lakierowana magnetyczna zielona 170x100x340** | 1 |  |  |
| 18 | **Ekran przenośny 180x180** | 1 |  |  |

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Nr sprawy SP/9/2018

**„Wzór umowy”**

**Umowa na dostawę mebli do pracowni biologiczno-chemicznej, mebli do pracowni matematycznej oraz szafy do przechowywania laptopów**

w ramach projektu nr RPWM.02.02.01-28-0086/17 pt. „Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Zawarta w dniu …………….. **2018** roku pomiędzy **Szkołą Podstawową w Wilczkowie** reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły Podstawowej – Jolantę Hernat

**zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”**

a ………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli do pracowni biologiczno-chemicznej, mebli do pracowni matematycznej oraz szafy do przechowywania laptopów w ramach projektu nr RPWM.02.02.01-28-0086/17 pt. „Rozwój kompetencji kluczowych w Szkole Podstawowej w Wilczkowie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

2.Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie do 01.02.2019 r.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.

4. Integralną częścią umowy jest oferta i kosztorys Wykonawcy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia umowy do 01.02.2019 r.

**§ 3**

**Zapewnienia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że :

1. meble do pracowni biologiczno-chemicznej, meble do pracowni matematycznej oraz szafa do przechowywania laptopów są fabrycznie nowe, nieużywane, znajdują się w stanie nieuszkodzonym – są sprawne technicznie, są wolne od wad fizycznych i prawnych. Spełniają wymagane polskim prawem normy;
2. sytuacja finansowa Wykonawcy oraz posiadane przez niego środki gwarantują należyte wykonanie umowy;
3. Nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowań;
4. Nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu zawarcie niniejszej umowy oraz wykonanie jej postanowień.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy nieodpłatnie własnym transportem meble do pracowni biologiczno-chemicznej, meble do pracowni matematycznej oraz szafę do przechowywania laptopów Zamawiającemu w oryginalnym opakowaniu producenta.
3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni rozładunek, wniesienie i ustawienie dostarczonych mebli w siedzibie Szkoły w miejscu wskazanym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Wilczkowie Panią Jolantę Hernat.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu gwarancję na meble wskazane w Specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ........................... zł netto (słownie: ......................................................................) plus podatek VAT według stawki ...%, co daje wynagrodzenie brutto w wysokości ................... zł (słownie: ..............................................................).
2. Kwota określona w punkcie 1 odpowiada zakresowi przedstawionemu w zapytaniu ofertowym i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Rozliczenie za wykonaną usługę zostanie uregulowane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Dane do faktury:

Płatnik: Gmina Lubomino, ul. Kopernika 7 11-135 Lubomino, NIP 7431991269

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Wilczkowie, Wilczkowo 73, 11-135 Lubomino

1. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr ………………………………………………., w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz potwierdzonej przez Dyrektora Szkoły Podstawowej. Przez prawidłowo wystawioną fakturę rozumie się fakturę VAT zgodną z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko - Mazurskiego (UMWW-M) na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą (UMWW-M), wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Odbiory**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisanym przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 7**

**Ochrona Danych Osobowych**

Wykonawca został poinformowany przez Zamawiającego o zasadach dotyczących przetwarzania danych osobowych i przysługujących mu prawach w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z treścią Klauzuli informacyjnej.

**§ 8**

**Wyznaczenie przedstawiciela**

1. Wykonawca wyznacza jako swojego przedstawiciela …………………………………………
2. Zamawiający wyznacza jako swojego przedstawiciela – Jolantę Hernat - Dyrektora Szkoły Podstawowej w Wilczkowie
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę gdy:
2. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację dostawy mebli i nie realizuje jej przez okres 14 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego,
3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą,
4. Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty.
	1. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
	2. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania warunków umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1) Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.

2) Wszelkie spory między stronami rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w razie ich

nieskuteczności przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy

kodeksu cywilnego.

4) Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załącznik nr5 - Wzór Klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych**

|  |
| --- |
|  *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową w Wilczkowie, Wilczkowo 73 11-135 Lubomino dla potrzeb niezbędnych do realizacji postanowień niniejszej umowy.* *Zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.* |
|  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO zostałem poinformowany, iż:1. Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wilczkowie, wzakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych, z którym można skontaktować się poprzez adres email sp.wilczkowo@wp.pltelefonicznie pod nr 089-616-55-24 lub pisemnie na adres siedziby administratora – Wilczkowo 73 11-135 Lubomino.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. poprzez: adres email iod.edukacja.lubomino@o2.pl, telefonicznie 538-436-148 lub pisemnie na adres siedziby Szkoły Podstawowej w Wilczkowie.
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w Szkole Podstawowej w Wilczkowie w celu zawarcia umowy z Wykonawcą i rozliczenia wykonania umowy. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa. Administrator Danych Osobowych nie przewiduje wykorzystania danych do celów innych niż cel wyrażony w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.
5. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: prawo zamówień publicznych.
6. Administrator Danych Osobowych udostępnia dane osobowe uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom.
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa – Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 r. nr 14 poz. 57 z późn. zm.).
9. Przysługuje Pani/Panu prawo: prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych.
10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane w oparciu o przepisy prawa.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność podpisania umowy z Zamawiającym.

(data, podpis/y i pieczęć osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika) |